

## Об утверждении правил выдачи и переоформления геологического и (или) горного отводов

Приказ и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 3 августа 2021 года № 285. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 9 августа 2021 года № 23907.

В соответствии с пунктом 16 статьи 278 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании" и с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**Сноска. Преамбула – в редакции приказа и.о. Министра промышленности и строительства РК от 06.12.2023 № 110 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи и переоформления геологического и (или) горного отводов.

2. Комитету геологии Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в департамент юридической службы Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*И.о. министра экологии, геологии и  
природных ресурсов  
Республики Казахстан*

*А. Примкулов*

*"СОГЛАСОВАН"  
Министерство индустрии и  
инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
"СОГЛАСОВАН"*

Утверждены  
приказом  
исполняющего обязанности  
Министра экологии, геологии  
и природных ресурсов  
Республики Казахстан  
от 3 августа 2021 года № 285

## **Правила выдачи и переоформления геологического и горного отводов**

**Сноска.** Правила – в редакции приказа и.о. Министра промышленности и строительства РК от 06.12.2023 № 110 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила выдачи и переоформления геологического и горного отводов (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 16 статьи 278 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании" (далее – Кодекс) и с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок предоставления и переоформления геологических и горных отводов.

В настоящих Правилах используются следующие основные понятия и термины, сокращения:

1) геологический отвод – приложение к контракту на разведку и добычу или разведку, являющееся неотъемлемой его частью, определяющее схематически и описательно участок недр, на котором недропользователь проводит разведку;

2) горный отвод – документ, являющийся неотъемлемой частью контракта на разведку и добычу или добычу, графически и описательно определяющий участок недр, в пределах которого недропользователь проводит добычу, строительство и (или) эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с разведкой и (или) добычей;

3) контракт – договор между компетентным органом в соответствии с компетенцией, установленной Кодексом, и физическим и (или) юридическим лицом на проведение разведки и добычи или добычи полезных ископаемых либо строительство и (или) эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с разведкой и (или) добычей

2. В соответствии с пунктом 16 статьи 278 Кодекса по контрактам на недропользование, заключенным до введения в действие Кодекса, изменение границ участка недр осуществляется путем внесения соответствующих изменений в контракт.

3. Государственная услуга "Выдача и переоформление геологического и горного отводов" (далее – государственная услуга) оказывается уполномоченным органом по

изучению недр (далее – услугодатель) физическим и юридическим лицам, осуществляющим деятельность в сфере недропользования на основании контрактов, заключенных до введения Кодекса (далее – услугополучатель).

4. Услугодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения настоящих Правил актуализируют информацию о порядке оказания государственной услуги и направляет в Единый контакт-центр.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги, основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан изложены в приложении 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

6. Услугополучатель для получения государственной услуги подает посредством объекта информатизации через единую платформу недропользователей "Minerals.gov.kz" (далее – ЕПН "Minerals.gov.kz") либо в канцелярию услугодателя заявление на предоставление и переоформление геологического/горного отвода по форме согласно приложению 1 к Перечню настоящих Правил (далее – Заявление).

7. Моментом подачи заявления признается дата и время поступления заявления услугодателю и подлежит учету.

8. В случае подачи заявления через ЕПН "Minerals.gov.kz" в соответствии с графиком работы согласно пункту 7 Перечня к настоящим Правилам отображается статус о принятии заявление для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Канцелярия услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает на исполнение ответственному структурному подразделению. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Каждое заявление регистрируется отдельно.

9. Услугодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет документы на предмет полноты и соответствия в соответствии с подпунктом 1) пункта 8 Перечня к настоящим Правилам.

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, а также в случае несоответствия представленных документов на предоставление геологического и горного отвода, предусмотренных подпунктами 1) и (или) 2) пункта 8 Перечня к настоящим Правилам, услугодатель отказывает в оказании государственной услуги и выдает мотивированный отказ в предоставлении геологического и горного отвода.

При представлении услугополучателем полного пакета документов, а также в случае соответствия представленных документов на предоставление геологического и горного отвода, предусмотренных подпунктами 1) и (или) 2) пункта 8 Перечня к настоящим Правилам, услугодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявление с приложенными документами национальному оператору по сбору, хранению, обработке и предоставлению геологической информации (далее – Национальный оператор).

10. Национальный оператор рассматривает заявление и в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов направляет заключение по результатам рассмотрения услугодателю.

Услугодатель рассматривает заключение на предмет соответствия территории участка (ов) положениям статей 19, 25, 26 Кодекса и в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заключения выдает геологический и горный отвод.

Если при рассмотрении заключения услугодатель обнаружит, что территории участка (ов) не могут быть в соответствии со статьями 19, 25, 26 Кодекса или полного совмещения с территориями, на которых не допускается проведение операций по недропользованию услугодатель выдает мотивированный отказ с выявленными несоответствиями.

При наличии вышеуказанных несоответствий услугодатель для уточнения наличия направляет письменный запрос в уполномоченные государственные органы.

11. При наличии основания для отказа в оказании государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 9 Перечня услугодатель уведомляет заявителя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить заявителю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его получения уведомления.

12. Предоставление геологического/горного отвода по форме согласно приложениям 2 и (или) 3 к Перечню настоящих Правил осуществляется не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления Заявления услугополучателя, с

обязательным уведомлением компетентного органа (государственный орган, являющийся стороной контракта).

13. Результатом оказания государственной услуги является выдача геологического и горного отвода либо мотивированный отказ.

14. Результат оказания государственной услуги направляется в личный кабинет ЕПН "Minerals.gov.kz" услугополучателя либо через почтовую связь.

15. При передаче права недропользования переоформление геологического/горного отвода не требуется.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

16. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, уполномоченного органа по изучению недр (далее – уполномоченный орган), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, органом, рассматривающим жалобу.

Жалобы подаются услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо административное действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес органа, рассматривающего жалобу, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

17. Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  
"Выдача и переоформление геологического и горного отводов"**

1.	Наименование услугодателя	Комитет геологии Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан
2.	Способы предоставления государственной услуги	ЕПН "Minerals.gov.kz" либо через канцелярию услугодателя
3.	Срок оказания государственной услуги	Выдача и переоформление геологического и горного отводов – 20 (двадцать) рабочих дней
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)/бумажная
5.	Результат оказания государственной услуги	Выдача геологического и горного отвода либо мотивированный отказ; Выдача переоформленного геологического и горного отвода либо мотивированный отказ.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается услугополучателю бесплатно.
7.	График работы	1) ЕПН "Minerals.gov.kz" – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем); 2) услугодателя – с понедельника по пятницу с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

1) Для получения геологического отвода:

через ЕПН "Minerals.gov.kz":  
заявление на предоставление и переоформление геологического отвода в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП) согласно приложению 1 к Перечню Правил выдачи и переоформления геологического и горного

отводов (далее – Правила);

копии следующих документов:

решение компетентного органа по внесению изменений и дополнений в контракт на недропользование;

географические координаты угловых точек с указанием общей площади отвода;

акт ликвидации/обследования (в случае возврата территории);

через канцелярию услугодателя:

копии либо оригинал следующих документов: заявление на предоставление и переоформление геологического отвода согласно приложению 1 к Перечню Правил, решение компетентного органа по внесению изменений и дополнений в контракт на недропользование,

географические координаты угловых точек с указанием общей площади отвода, акт ликвидации/обследования (в случае возврата территории).

2) Для получения горного отвода:

через ЕПН "Minerals.gov.kz":  
заявление на предоставление и переоформление горного отвода в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП, согласно приложению 1 к Перечню Правил;

копии следующих документов:

решение компетентного органа по внесению изменений и дополнений в контракт на недропользование;

географические координаты угловых точек с указанием общей площади отвода и графические

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя

для оказания государственной услуги

материалы с указанием контура подсчета запасов полезных ископаемых испрашиваемого горного отвода по площади и на глубину. В случаях расширения границ горного отвода, не связанных с добычей полезных ископаемых, к заявлению прилагаются разработанные недропользователем технические обоснования, пояснения и графические материалы в необходимости такого расширения;

через канцелярию услугодателя: копии либо оригинал следующих документов: заявление на предоставление и переоформление горного отвода согласно приложению 1 к Перечню Правил, решение компетентного органа по внесению изменений и дополнений в контракт на недропользование, географические координаты угловых точек с указанием общей площади отвода и графические материалы с указанием контура подсчета запасов полезных ископаемых испрашиваемого горного отвода по площади и на глубину. В случаях расширения границ горного отвода, не связанных с добычей полезных ископаемых, к заявлению прилагаются разработанные недропользователем технические обоснования, пояснения и графические материалы в необходимости такого расширения.

Сведения о документах удостоверяющих личность государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".



9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;</p> <p>3) несоответствие территории участка (ов) положениям статей 19, 25, 26 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании" от 27 декабря 2017 года, или полного совмещения с территориями, на которых не допускается проведение операций по недропользованию.</p>
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги,	<p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 27-79-59, единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.</p>

Приложение 1  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача и переоформление  
геологического и горного отводов"  
форма  
Руководителю  
Комитета геологии  
Министерства промышленности  
и строительства  
Республики Казахстан  
по \_\_\_\_\_  
(город)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))  
от \_\_\_\_\_  
(полное наименование  
заявителя,  
бизнес-идентификационный

номер или  
фамилия, имя, отчество  
(при его наличии)  
физического лица  
и индивидуальный  
идентификационный номер,  
адрес, реквизиты, телефон)

### Заявление на предоставление геологического/горного отвода

Прошу Вас выдать/переоформить геологический/горный отвод.

Местонахождение объекта: \_\_\_\_\_ (область)

№ угловой точки	Географические координаты					
	Северная широта			Восточная долгота		
	градус	минута	секунда	градус	минута	секунда
1						
2						
3						
4						

Приложение:

Согласен на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Дата подачи заявления:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдачи и переоформление  
геологического и горного отводов"  
форма

Приложение №\_\_  
к Контракту № \_\_\_\_\_  
на право недропользования

\_\_\_\_\_  
(вид полезного ископаемого)

\_\_\_\_\_  
(вид недропользования)  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ год рег. №\_\_

\_\_\_\_\_  
(Орган выдавший данный документ)

### ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ ОТВОД

Предоставлен \_\_\_\_\_

для осуществления операций (заявитель) по недропользованию

на \_\_\_\_\_

(наименование участка недр (блоков)

на основании \_\_\_\_\_

(решение компетентного органа по внесению изменений и дополнений  
в контракт на недропользование)

Геологический отвод расположен в \_\_\_\_\_.

(область)

Границы геологического отвода показаны на картограмме и обозначены  
угловыми точками с № 1 по № \_\_\_\_\_.

последующие номера точек

Угловые точки	Координаты угловых точек					
	Северная широта			Восточная долгота		
	градус	минута	секунда	градус	минута	секунда

Площадь геологического отвода - \_\_\_\_\_

квадрат километр (метр) (цифра (прописью))

Глубина разведки (если определена Компетентным органом)

\_\_\_\_\_ метр

Руководитель органа \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, подпись город выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, месяц, год.

Приложение 3  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача и переоформление  
геологического и горного отводов"

форма

Приложение №\_\_

к Контракту № \_\_\_\_\_

на право недропользования

\_\_\_\_\_  
(вид полезного ископаемого)

\_\_\_\_\_  
вид недропользования)

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ год рег.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Орган выдавший данный документ)

**ГОРНЫЙ ОТВОД**

Предоставлен \_\_\_\_\_

для осуществления операций (заявитель) по недропользованию

на \_\_\_\_\_

(наименование участка недр (блоков)

на основании \_\_\_\_\_

(решение компетентного органа по внесению изменений

и дополнений в контракт на недропользование)

Горный отвод расположен в \_\_\_\_\_.

(область)

Границы горного отвода показаны на картограмме и обозначены

угловыми точками с № 1 по №

\_\_\_\_\_.

последующие номера точек

Угловые точки	Координаты угловых точек					
	Северная широта			Восточная долгота		
	градус	минута	секунда	градус	минута	секунда

Площадь горного отвода - \_\_\_\_\_

квадрат километр (метр) (цифра (прописью)

Глубина разработки \_\_\_\_\_

метр

Горизонт отработки, глубина, геолого-стратиграфическая граница

Руководитель органа \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, подпись

город выдачи \_\_\_\_\_, месяц, год.